

**“БУЛИГААР” ХК-ИЙН “КОМПАНИЙН ЗАСАГЛАЛЫН КОДЕКС”-ИЙН  
ХЭРЭГЖИЛТИЙН ҮНЭЛГЭЭ -2022 ОН**

<b>НЭГДҮГЭЭР ЗАРЧИМ. ТӨЛӨӨЛӨН УДИРДАХ ЗӨВЛӨЛИЙН БҮТЭЦ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ</b>					
<b>Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь олон талт ур чадвар, мэдлэг, туршлага, хараат бус байдал зэргийг зохистойгоор хангасан, алсын хараатай, бүтээлч, үр дүнтэй бүтэц байна</b>					
		<b>Хэрэгжилт</b>	<b>Тайлбар</b>	<b>Үнэлгээ</b>	<b>Хувь</b>
1	<i>1.1. Компани нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн үйл ажиллагааны журмаар төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дарга, гишүүд, нарийн бичгийн даргын чиг үүрэг, хариуцлагыг нарийвчлан зохицуулна.</i>	2022 оны 3 дугаар сард шинэчлэгдсэн “Компанийн засаглалын кодекс”-ийн дагуу 2022 оны 5 дугаар сарын 4-ний 08/22 тоот ТУЗ-ийн тогтоолоор уг журмыг шинэчлэн баталж мөрдөж байгаа. Энэхүү журмын 6, 7, 8, 9 дүгээр бүлэгт тусгасан байгаа. Журмыг хавсаргав.		2	100%
2	<i>1.2. Компани нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүнийг сонгон шалгаруулах, томилох асуудлыг тусгасан нэр дэвшүүлэх журам, залгамж халааны бодлогын баримт бичигтэй байна.</i>	ТУЗ-ийн үйл ажиллагааны журмын 3, 4, 5 дугаар бүлэгт нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүнийг сонгон шалгаруулах, томилох асуудлыг оруулсан байгаа. Мөн 2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 2-р хавсралтаар Залгамж халааны бодлогын баримт бичгийг баталсан. Бодлогын биримт бичгийг хавсаргав.		2	100%
3	<i>1.3. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүн бүрийн ажлын туршлага, ажилласан хугацаа, хараат бус байдал, хувьцааны эзэмшлийн хувь хэмжээ, хуралдаанд оролцсон ирц зэрэг мэдээллийг жилийн үйл ажиллагааны тайланд дэлгэрэнгүйгээр тусгаж, өөрийн цахим хуудсанд байршуулна.</i>	2021 оны болон 2022 оны хагас жилийн үйл ажиллагааны тайланд бүрэн тусгасан. 2022 оны жилийн үйл ажиллагааны тайланд тусгана.		2	100%
4	<i>1.4. Компани нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн болон түүний дэргэдэх хороодын бүтэц, бүрэлдэхүүний бодлогын баримт бичигтэй байх ба уг баримт бичигт гишүүний боловсрол, мэргэшил, ур чадвар, туршилагд тавигдах шаардлага болон хүйсийн тэнцвэр зэрэг асуудлыг тусгана.</i>	ТУЗ-ийн үйл ажиллагааны журмын 11 дүгээр бүлэгт нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дэргэдэх хороодын бүтэц, бүрэлдэхүүний бодлогын баримт бичигтэй.		2	100%
5	<i>1.5. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүнийг анх томилогдоход чиглүүлэх сургалтыг зохион байгуулах ба ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай ур чадвар, мэдлэг, мэдээллийг олгох, шинэчлэх</i>	ТУЗ-ийн гишүүнийг анх томилогдоход чиглүүлэх сургалтыг зохион байгуулсан.		2	100%

	<i>сургалтад тогтмол хамруулна.</i>	2022.12.16-ний өдрийн 25/22 тоот тогтоолоор ТУЗ-ийн гишүүдэд танилцуулга хийх журмыг баталсан. Журмыг хавсаргав.			
6	<i>1.6. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохистой явуулах асуудлаар төлөөлөн удирдах зөвлөлийн даргаар дамжуулан хариуцлага хүлээнэ.</i>	ТУЗ-ийн үйл ажиллагааны журмын 8 дугаар бүлэгт нь Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн нарийн бичгийн үүрэг, хариуцлагыг тусгасан байгаа.		2	100%
<b>ХОЁРДУГААР ЗАРЧИМ. ТӨЛӨӨЛӨН УДИРДАХ ЗӨВЛӨЛИЙН ДЭРГЭДЭХ ХОРООД, ТЭДГЭЭРИЙН ЧИГ ҮҮРЭГ</b> Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь өөрийн үйл ажиллагааг тодорхой чиг үүрэг хариуцсан өөрийн дэргэдэх хороодоор дамжуулан хэрэгжүүлж, эцсийн хариуцлагыг хүлээнэ					
7	<i>2.1. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дарга болоод төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүдийн олонх нь хараат бус гишүүн байхыг зорино.</i>	Компанийн тухай хууль болон компанийн дүрмийн дагуу баримтладаг.		2	100%
8	<i>2.2. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дэргэдэх аудитын хороо нь үйл ажиллагааны журам аудитын бодлогын баримт бичигтэй байна. Аудитын хорооны дарга нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дарга бус байна. Аудитын хорооны хуралд компанийн гүйцэтгэх удирдлага болон ажилтнууд гагцхүү тус хорооны хүсэлтээр оролцоно.</i>	Аудитын хорооны дарга нь Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дарга бус, хараат бус гишүүн томилогдсон байгаа. Аудитын хорооны хуралд компанийн гүйцэтгэх удирдлага болон ажилтнууд гагцхүү тус хорооны хүсэлтээр оролцдог. Аудитын хорооны үйл ажиллагааны журам аудитын бодлогын баримт бичгийг батлуулсан. 2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 6-р хавсралтаар Аудитын бодлогын баримт бичиг, мөн өдрийн 20/22 тоот тогтоолоор Аудитын хорооны үйл ажиллагааны журмуудыг тус тус баталсан. Бодлогын биримт бичиг болон журмыг хавсаргав.		2	100%
9	<i>2.3. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дэргэдэх цалин урамшууллын хороо нь цалин, урамшууллын үйл ажиллагааны журамтай байна. Цалин урамшууллын хорооны дарга нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дарга бус, мөн хараат бус гишүүн байна. Цалин урамшууллын хорооны хуралд гүйцэтгэх удирдлага гагцхүү</i>	Цалин урамшууллын хороо нь үйл ажиллагааны журамтай бөгөөд тус хорооны дарга нь хараат бус гишүүн байдаг. Компанийн гүйцэтгэх удирдлага хорооны		2	100%

	<i>хорооны хүсэлтээр оролцоно.</i>	хүсэлтээр хуралд оролцдог. 2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 3-р хавсралтаар Цалин урамшууллын бодлогын баримт бичиг, мөн өдрийн 20/22 тоот тогтоолоор Цалин урамшууллын хорооны үйл ажиллагааны журмуудыг тус тус баталсан. Бодлогын биримт бичиг болон журмыг хавсаргав.			
10	<i>2.4. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дэргэдэх нэр дэвшүүлэх хороо нь үйл ажиллагааны журам, залгамж халааны бодлогын баримт бичигтэй байна. Нэр дэвшүүлэх хорооны дарга нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дарга бус, мөн хараат бус гишүүн байна.</i>	Нэр дэвшүүлэх хорооны дарга нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дарга бус, мөн хараат бус гишүүн байдаг. Залгамж халааны бодлогын баримт бичиг болон үйл ажиллагааны журамтай. 2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 2-р хавсралтаар Залгамж халааны бодлогын баримт бичиг, мөн өдрийн 20/22 тоот тогтоолоор Нэр дэвшүүлэх хорооны үйл ажиллагааны журмуудыг тус тус баталсан. Бодлогын биримт бичиг болон журмыг хавсаргав.		2	100%
11	<i>2.5. Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь өөрийн дэргэд бусад чиг үүрэг бүхий байнгын болон түр хороог байгуулж болно. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дэргэдэх хороод бүгд үйл ажиллагааны журам, заавартай, чиг үүргээ хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай мэдлэг, ур чадвар, ажлын туршилага бүхий бүрэлдэхүүнтэй байна.</i>	ТУЗ-ийн үйл ажиллагааны журмын 11 дүгээр бүлэгт нь төлөөлөн удирдах зөвлөлийн дэргэдэх хороодын бүтэц, бүрэлдэхүүний бодлогын баримт бичигтэй. Хороодын гишүүдийг холбогдох журамд заасан шалгуурын дагуу сонгодог.	.	2	100%
<b>ГУРАВДУГААР ЗАРЧИМ. ТАЙЛАГНАЛ, МЭДЭЭЛЛИЙН ИЛ ТОД БАЙДАЛ</b>					
<b>Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь санхүүгийн болон санхүүгийн бус тайлагнал, мэдээллийн ил тод байдлын үнэн, бүрэн байдлыг хангана</b>					
12	<i>3.1. Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь компанийн мэдээллийн ил тод байдал, тайлагналын журмыг баталж, хэрэгжилтэд нь хяналт тавина.</i>	ТУЗ-өөс 2022.12.16-ны өдрийн 24/22 тоот тогтоолоор Мэдээлэл хүргүүлэх журмыг баталсан. Энэхүү журмыг биелүүлэн ажиллаж байгаа бөгөөд журамд		2	100%

		заасны дагуу Компанийн гүйцэтгэх удирдлага хяналт тавьж ажиллах бөгөөд түүний ажиллагаанд ТУЗ хяналт тавьж ажиллана.			
13	<i>3.2. Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь энэхүү кодекст заасан засаглалын баримт бичиг, дүрэм, журам, зааврыг цахим хуудсаараа дамжуулан олон нийтэд хүргэнэ.</i>		2023-06-30 өдөрт багтаан хийлгүүлнэ.	1	50%
14	<i>3.3. Санхүүгийн болон санхүүгийн бус тайлагнал нь тэнцвэртэй, тодорхой, бодит байна. Санхүүгийн бус тайлан нь хүрээлэн буй орчин, нийгэм, эдийн засгийн хүрээнд компанийн тогтвортой үйл ажиллагаанд нөлөөлж болзошгүй хүчин зүйлс, эрсдэл, компанийн үйл ажиллагааны зорилго, зорилтууддаа хүрсэн эсэхийг үнэлсэн мэдээлэл байна.</i>	Жилийн тайланд эдгээр мэдээллийг тусгадаг.		2	100%
<b>ДӨРӨВДҮГЭЭР ЗАРЧИМ. АУДИТ, ХЯНАЛТЫН ТОГТОЛЦОО</b>					
<b>Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь аудит, хяналтын тогтолцооны хараат бус, үр дүнтэй байдлыг хангана</b>					
15	<i>4.1. Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь аудитын хорооны үйл ажиллагааны журамд хөндлөнгийн аудитортой харьцах, хөндлөнгийн аудиторыг хуульд заасан чиг үүргээ саадгүй гүйцэтгэх нөхцөл боломжоор хангах талаар тусгаж, журмын хэрэгжилтэд хяналт тавина.</i>	Хөндлөнгийн аудитортой харьцах талаар ТУЗ-ийн үйл ажиллагааны журмын 11.4.3-д заалтад нарийвчлан тусгасан.		2	100%
16	<i>4.2. Хөндлөнгийн аудитор нь хувьцаа эзэмшигчдийн ээлжит хуралд оролцож, аудиттай холбоотой асуудлаар хувьцаа эзэмшигчдэд мэдээлэл өгдөг байна.</i>	2022 оны ХЭ-ийн ээлжит хурлаас эхлэн хөндлөнгийн аудиторын төлөөллийг хуралд байлцуулж, уг заалтыг хэрэгжүүлсээр байгаа.		2	100%
17	<i>4.3. Дотоод аудитын тогтолцоо, түүний бүтэц, зохион байгуулалт, чиг үүргийн талаарх мэдээллийг компанийн үйл ажиллагааны тайлан болон цахим хуудсаар дамжуулан олон нийтэд мэдээлж тэдгээрт орсон өөрчлөлтийг тухай бүр мэдэгдэнэ.</i>		2022 оны жилийн үйл ажиллагааны тайлангаар мэдээлнэ.	1	50%
<b>ТАВДУГААР ЗАРЧИМ. ЭРСДЭЛИЙН УДИРДЛАГА</b>					
<b>Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь эрсдэлийн удирдлага болон комплайнсын хяналтыг зохистой байдлаар, хараат бусаар зохион байгуулж, тэдгээрийн үр дүнтэй байдалд тогтмол хяналт тавина</b>					
18	<i>5.1. Компани нь эрсдэлийн удирдлагын заавар болон бүтэцтэй байх ба эрсдэлийн удирдлагын үйл ажиллагааны үр дүн, хараат бус байдалд төлөөлөн удирдах зөвлөл хяналт тавина.</i>	2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 7-р хавсралтаар Эрсдэлийн удирдлагын бодлогын баримт бичгийн баталсан. Эрсдэлийн удирдлагын чиг үүргийг аудитын хороо хариуцдаг. Аудитын хорооны үйл ажиллагааны журамд тусгасан ба тус журмын эрх,		2	100%

		үүргийн хүрээнд ТУЗ хяналт тавьж ажилладаг.			
19	<i>5.2. Төлөөлөн удирдах зөвлөл нь дэргэдээ эрсдэлийн удирдлага хариуцсан хороотой байхыг зорих ба уг хороо нь гурваас доошгүй тооны гишүүнтэй, дарга болон гишүүдийн олонх нь хараат бус гишүүн байна. Эрсдэлийн хорооны үйл ажиллагааны журам, бүтэц, бүрэлдэхүүнийг компанийн жилийн үйл ажиллагааны тайлан болон цахим хуудсаар дамжуулан нийтэд мэдээлж, тус хорооны хурлын ирц, хуралдсан асуудал, давтамжийн талаар тогтмол тайлагнана.</i>	Эрсдэлийн удирдлагын чиг үүргийг аудитын хороо хариуцдаг. Аудитын хорооны дарга, гишүүдийн олонх нь хараат бус гишүүн мөн. Аудитын хорооны бүтэц, хурлын давтамжийн талаар тайлгнана. 2022.10.14-ний 20/22 тоот тогтоолоор Аудитын хорооны үйл ажиллагааны журмыг баталсан.		2	100%
20	<i>5.3. Компанийн үйл ажиллагаанд байгаль орчин, нийгмийн хариуцлага, эрүүл мэнд, аюулгүй байдлын эрсдэл байгаа эсэхийг үнэлэн нийтэд мэдээлж, тэдгээр эрсдэлийг хэрхэн удирдаж буйгаа тайлбарлана.</i>	Тус компанийн үйл ажиллагаанд байгаль орчин, эрүүл мэнд, аюулгүй байдлын эрсдэл байгаа эсэхийг асуудлын хүрээнд БОАЖЯ-аас Байгаль орчны нөлөөллийн нарийвчилсан үнэлгээ хийх эрхтэй “Пролофт” ХХК-иар “Байгаль орчны нөлөөллийн нарийвчилсан үнэлгээний тайлан”-г гүйцэтгүүлэн 2021 онд БОАЖЯ-ны Мэргэжлийн зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэн батлуулсан. Түүнчлэн БОННУ-г үндэслэн Байгаль орчны менежментийн төлөвлөгөө 4 жилийн хугацаатайгаар хийж, холбогдох төрийн байгууллагуудад жил тутам төлөвлөгөөний биелэлтийг тайлагнаж байгаа.	2022 оны жилийн үйл ажиллагааны тайлан болон бусад тайлангаар мэдээллэнэ.	2	100%
21	<i>5.4. Компани нь комплайнсын хяналтын заавар болон бүтэцтэй байх ба комплайнсын хяналтын хэрэгжилтийн үр дүн, хараат бус байдалд төлөөлөн удирдах зөвлөл хяналт тавина.</i>	2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 4-р хавсралтаар Комплайнсын хяналтын бодлогын баримт бичгийн баталсан бөгөөд үр дүн хараат бус байдалд ТУЗ хяналт тавьж ажилладаг.		2	100%
<b>ЗУРГААДУГААР ЗАРЧИМ. ЭРХ БҮХИЙ АЛБАН ТУШААЛТНЫ ЦАЛИН УРАМШУУЛАЛ</b>					
<b>Эрх бүхий албан тушаалтны цалин, урамшууллын хэмжээ нь компанийн алсын хараа, онцлогт тохирсон, шударга, ил тод байна</b>					
22	<i>6.1. Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүний цалин, урамшууллын</i>	2022 оны 04-р сарын 20-ны өдрийн		2	100%

	<i>хэмжээ, олгох хэлбэр, давтамжийг хувьцаа эзэмшигчийн хурлаар ил тод хэлэлцэж батална.</i>	Хувьцаа эзэмшигчдийн хурлаар ил тод хэлэлцүүлж ХЭ-ийн ээлжит хурлын 02/22 тоот тогтоолыг баталсан. Тогтоолыг хавсаргав.			
23	<i>6.2. Компани цалин, урамшууллын хэмжээг тогтоох үндэслэл болсон ажил үүргийн бүрдэл хэсгүүд, ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх шалгуурыг цалин, урамшууллын бодлогын баримт бичигт тусгана.</i>	2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 3-р хавсралтаар Цалин, урамшууллын бодлогын баримт бичгийн баталсан бөгөөд үр Компани цалин, урамшууллын хэмжээг тогтоох үндэслэл болсон ажил үүргийн бүрдэл хэсгүүд, ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх шалгуурыг энэхүү бодлогын баримт бичигт тусгасан.	2022 оны 10-р сарын 14-ний өдрийн ТУЗ-ийн 21/22 тоот тогтоолоор Цалин урамшууллын бодлогын баримт бичгийг	2	100%
24	<i>6.3. Компанийн жилийн үйл ажиллагааны тайланд гүйцэтгэх удирдлагын үндсэн цалин, шагнал бусад урамшууллыг олгох гүйцэтгэлийн шалгуурыг тусгана.</i>	2022.10.14-ний өдрийн 21/22 тоот тогтоолын 3-р хавсралтаар Цалин, урамшууллын бодлогын баримт бичгийн баталсан бөгөөд энэхүү бодлогын зарчимын дагуу Гүйцэтгэх удирдлагын үндсэн цалин, шагнал бусад урамшууллыг олгох гүйцэтгэлийн шалгуурыг тодорхойлно.		2	100%
<b>ДОЛООДУГААР ЗАРЧИМ. ОРОЛЦОГЧ ТАЛУУДЫН ЭРХ АШИГ</b>					
<b>Компанийн үйл ажиллагаанд оролцогч талуудын эрх ашгийг хүндэлнэ</b>					
25	<i>7.1. Компани нь төлөөлөн удирдах зөвлөлөөс баталсан бусад оролцогч талуудтай харилцах, хамтран ажиллах талаар бодлогын баримт бичигтэй байна. Төлөөлөн удирдах зөвлөл болон гүйцэтгэх удирдлага нь оролцогч талуудын эрх ашгийг хүндэтгэн, тэдэнтэй хамтран ажиллах байгууллагын соёлыг төлөвшүүлнэ.</i>		2023-06-30 өдөрт багтаан хэрэгжүүлэх	1	100%
26	<i>7.2. Компанийн жилийн үйл ажиллагааны тайланд оролцогч талуудтай хамтран ажиллахдаа ямар асуудалд голчлон анхаарч, ямар стратеги баримтлан хэрхэн хэрэгжүүлж ажилласан талаар тусгана.</i>		2022 оны жилийн үйл ажиллагааны тайлангаас эхлэн тусгана.	1	50%
27	<i>7.3. Оролцогч талуудтай хамтран ажиллах, мэдээлэл солилцох, харилцах зорилгоор компанийн цахим хуудсыг үр дүнтэйгээр ажиллуулна.</i>		2023-06-30 өдөрт багтаан хэрэгжүүлэх	1	50%
28	<i>7.4. Компанийн ажилтнуудын санал, хүсэлт, гомдлыг хүлээн авч шийдвэрлэх дотоод журам, нийгмийн асуудлыг шийдэх, мэргэжил дээшлүүлэх дотоод журам, ажлын төлөвлөгөөтэй байна.</i>	Компанийн дотоод журам, сургалт хөгжлийн журмуудыг батлаж мөрдүүлдэг.		2	100%

		Хавсаргав.			
<b>НАЙМДУГААР ЗАРЧИМ. КОМПАНИЙН СОЁЛ</b>					
<b>Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүд компанид бизнесийн ёс зүйн өндөр хэм хэмжээг тогтоож, өөрсдөө манлайлан гүйцэтгэх удирдлага, ажилтнуудад мөрдлөг болгоно</b>					
29	<i>8.1. Компанийн үнэт зүйлс, алсын харааг оновчтой тодорхойлж, хууль ёсны, ёс зүйтэй, хариуцлагатай үйл ажиллагаа явуулах зорилгоор төлөөлөн удирдах зөвлөл нь ёс зүйн дүрмийг батлан, нийтэд мэдээлж, хэрэгжилтэд нь хяналт тавина.</i>	ТУЗ-өөс 2022.12.16-ны өдрийн 23/22 тоот тогтоолын 1-р хавсралтаар Ёс зүйн дүрэм, 2-р хавсралтаар Ёс зүйн зөрчил, хууль бус үйдлийг мэдээлэх /Шүгэл үлээх/ журмыг тус тус батлан мөрдөж байгаа. Журмыг нийт ажилтнуудад танилцуулсан бөгөөд журмыг хавсаргав.		2	100%
30	<i>8.2. Аливаа хууль бус үйлдэл болон ёс зүйн зөрчлийг төлөөлөн удирдах зөвлөл, эсвэл түүний дэргэдэх холбогдох хороонд мэдээлэх “шүгэл үлээгчийн” тогтолцоотой байна.</i>	ТУЗ-өөс 2022.12.16-ны өдрийн 23/22 тоот тогтоолын 2-р хавсралтаар Ёс зүйн зөрчил, хууль бус үйдлийг мэдээлэх /Шүгэл үлээх/ журмыг батлан мөрдөж байгаа. Журмыг нийт ажилтнуудад танилцуулсан бөгөөд журмыг хавсаргав.		2	100%
31	<i>8.3. Ёс зүйн дүрмээр авлига, албан тушаалын гэмт хэргээс ангид байх болон улс төрийн үйл ажиллагааг дэмжих, /дэмжихгүй байх/ хандив өргөх /өргөхгүй байх/ талаар зохицуулна.</i>	Ёс зүйн дүрмийн 2-р бүлгийн 2.5 болон 3, 4-р бүлэгт авлига, албан тушаалын гэмт хэргээс ангид байх болон улс төрийн үйл ажиллагааг дэмжих, /дэмжихгүй байх/ хандив өргөх /өргөхгүй байх/ талаар зохицуулалтыг тусгасан.		2	100%
<b>ЕСДҮГЭЭР ЗАРЧИМ. ХУВЬЦАА ЭЗЭМШИГЧДИЙН ЭРХ</b>					
<b>Компани болон төлөөлөн удирдах зөвлөл нь хувьцаа эзэмшигчдийн эрхийг хүндэтгэн тэгш хандаж, мэдээлэл авах болон эрхээ хэрэгжүүлэх бололцоогоор бүрэн хангана</b>					
32	<i>9.1. Компани хөрөнгө оруулагч болон бусад оролцогч талуудад зориулан өөрийн үйл ажиллагаа, санхүүгийн байдал, засаглалын зохион байгуулалт, гүйцэтгэлийн үр дүнгийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаараа дамжуулан тухай бүр хүргэнэ.</i>		2023-06-30 өдөрт багтаан хэрэгжүүлэх	1	50%
33	<i>9.2. Компани хөрөнгө оруулагчидтай харилцах хөтөлбөртэй байх ба хөрөнгө оруулагчидтай харилцах, мэдээлэл солилцох цахим сувгийг хөгжүүлнэ.</i>	ТУЗ-өөс 2022.12.16-ны өдрийн 24/22 тоот тогтоолоор Мэдээлэл хүргүүлэх журмыг баталсан. Энэхүү журмаар хөрөнгө оруулагчидтай харилцах, мэдээлэл	2023-06-30 өдөрт багтаан хэрэгжүүлэх	1	50%

		солилцох сувгуудыг тодорхойлосон.			
34	<i>9.3. Компани хувьцаа эзэмшигчийн хувьцаа эзэмшигчдийн хуралд оролцох, санал гаргах, санал өгөх, мэдээлэл авах зэрэг хууль ёсны эрхээ хэрэгжүүлэх бололцоо, нөхцөлийг бүрдүүлнэ.</i>	Хувьцаа эзэмшигчид хууль ёсны эрхээ эдлэх нөхцөл, боломжоор хангагдсан бөгөөд Хувьцаа эзэмшигчдийн хурлыг хуулийн дагуу жил бүр зохион байгуулдаг.		2	100%
35	<i>9.4. Компанийн үйл ажиллагааны чиглэл, өмчлөлийн бүтэцтэй холбоотой асуудлаар хувьцаа эзэмшигчдийн санал өгөх эрхээ хэрэгжүүлэхэд нь онцгойлон анхаарна.</i>	Компанийн тухай хууль, компанийн дүрэмд заасны дагуу эдгээр асуудлаар санал өгөх эрхээ хэрэгжүүлэх нөхцөлөөр бүрэн хангагддаг.		2	100%
36	<i>9.5. Компани болон хувьцаа эзэмшигчдийн нийтлэг ашиг сонирхол зөрчигдөхөөс сэргийлэх зорилгоор сонирхлын зөрчилтэй хэлцэл хийх журамтай байх ба түүний хэрэгжилтийг нийтэд мэдээлнэ.</i>	ТУЗ-ийн үйл ажиллагааны журмын 10.14 заалтад тусгасан бөгөөд үйл ажиллагааны тайланд тогтмол мэдээллэдэг.		2	100%